

**DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION**  
**Appel à projets**  
**« Résidence d'auteur à l'abbaye de Saint-Riquier »**  
**2023**

**Porteur du projet :**

**Intitulé du projet :**

**N° SIRET :**

Nous vous remercions de joindre **un RIB** à votre demande.

**Date limite de dépôt des candidatures : 31 janvier 2022 (minuit)**

*Tout dossier incomplet ou arrivé après la date limite de dépôt  
sera considéré comme irrecevable.*

## RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS

NOM D'ETAT CIVIL : .....

PRENOM : .....

PSEUDONYME : .....

ADRESSE COMPLETE + ADRESSE DE CORRESPONDANCE SI DIFFERENTE :

.....  
.....  
.....  
.....

N° DE TELEPHONE : .....

MAIL : .....

SITE INTERNET : .....

ACTIVITE PROFESSIONNELLE : .....

DATE DE NAISSANCE : .....

NATIONALITE : .....

NUMERO DE SECURITE SOCIALE : .....

RESIDENCE FISCALE : France  ETRANGER

AFFILIATION URSSAF LIMOUSIN (fournir une attestation) : OUI  NON

N° AFFILIATION : .....

DISPENSE DE PRECOMPTE (fournir une attestation) : OUI  NON

ÊTES-VOUS ASSUJETTI A LA TVA ? OUI  NON

**BOURSES OBTENUES PRECISER LES DATES, ORGANISMES ET MONTANTS :  
(Cnl, Institut français, Drac, Fondations, organismes étrangers, résidences ou autres)**

.....  
.....  
.....

**DEMANDES DE BOURSE EN COURS (PRECISER LES DATES ET ORGANISMES) :**

.....  
.....  
.....

**NUMERO DE SIRET : OBLIGATOIRE (Joindre un avis de situation au répertoire SIRENE) :**

.....

**Code APE (issue de la nomenclature NAF) : .....**

# 1 / PRÉSENTATION DE L'ARTISTE

**Présentation du porteur de projet :**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Présentation de la démarche artistique :**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Réalisation(s) antérieure(s) :**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Expérience(s) en matière d'action culturelle (médiation, animation...) et publics visés :**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**NB. Dossier artistique de présentation et CV de l'artiste doivent être impérativement annexés au dossier.**



.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Axes de travail envisagés durant la période de résidence demandée :**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Période de résidence à l'abbaye de Saint-Riquier : 03 avril au 13 mai 2023 inclus (Nuit des Musées)**

**Espaces souhaités :**

- Studio 2 personnes
- Espace de travail

*Préciser les besoins techniques éventuels :*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## Actions culturelles et de médiation envisagées

Motivations quant au travail avec les publics :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Nature de vos interventions, propositions de médiation et de rencontre(s) avec les publics du territoire :

- Présentation de votre œuvre, lecture d'extraits en français
- Dialogue avec un public qui aura lu l'un de vos ouvrages
- Atelier d'écriture
- Séance de dédicace
- Table ronde ou débat
- Autre. Précisez.....

Objectifs poursuivis au travers des actions proposées :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Publics visés, tranche d'âge et nombre de personnes ciblées :

*(Jeunes en temps scolaire ou hors temps scolaire, publics en insertion, personnes en situation de handicap, personnes âgées... )*

.....  
.....  
.....  
.....

## Inscription du projet à Saint-Riquier dans le projet global de création

Calendrier de déroulement du projet global de création :

Différentes étapes d'avancement du projet au moment de l'entrée en résidence:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Autres lieux, périodes et durées de résidences éventuels prévus pour ce projet (hors abbaye de St-Riquier) :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Lieux et dates de diffusion éventuellement prévus pour le projet :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Partenaires et soutiens (financiers ou autres) éventuels sur le projet global de création :

*(Nom des structures partenaires, montant et objet des aides financières ou autres types d'aides allouées - préciser si elles sont obtenues ou en cours-)*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....



<b>BUDGET PRÉVISIONNEL DE LA RESIDENCE</b>			
<b>CHARGES</b>	Montant en euros	<b>PRODUITS</b>	Montant en euros
▪ Frais généraux administratifs		▪ <u>Subventions</u> :	
		- Etat	
		- Région	
		- Département	
		- Communes (préciser)	
▪ Location / achat de matériel		- Intercommunalités (préciser)	
		- Europe	
		- Autres (préciser)	
▪ Frais de déplacement/missions			
▪ Frais de restauration		▪ Fonds propres	
▪ Dépenses artistiques (préciser)		▪ Recettes diverses (préciser)	
▪ Charges de personnel			
▪ Dépenses diverses (préciser)			
<b>TOTAL des charges</b>		<b>TOTAL des produits</b>	

***Le budget doit être équilibré en dépenses et recettes.***



## INFORMATIONS PRATIQUES

Ce dossier doit être utilisé pour toute demande de subvention pour l'appel à projets « Résidence d'auteur à l'abbaye de Saint-Riquier » auprès de la Direction de la culture et des patrimoines du Département de la Somme.

### Renseignements administratifs (Pages 1 à 3)

Pour bénéficier d'une subvention, les auteurs doivent disposer obligatoirement :

- D'un numéro SIRET délivré par l'Institut national de la statistique et des études économiques (INSEE).  
Pour obtenir ce numéro, il faut adresser par voie postale à l'INSEE Hauts-de-France 130 avenue Kennedy BP 405 59020 LILLE CEDEX les documents mentionnés ci-dessous :
- D'un numéro d'affiliation à l'URSSAF Limousin

### Description de l'artiste ou équipe artistique et du projet de résidence (Pages 4 à 9)

Cette 2<sup>ème</sup> partie du dossier permet de présenter votre projet. Vous devez remplir ces pages, le plus précisément possible, afin de décrire votre projet et ses objectifs...

## PIECES A JOINDRE AU DOSSIER

- Dossier artistique de présentation et CV
- Lettre de candidature expliquant l'interaction du projet avec le territoire
- Biographie
- Bibliographie
- Quelques pages détaillant le projet d'écriture
- RIB (relevé d'identité bancaire) ou RIP (relevé d'identité postal) à jour libellé au nom de l'auteur (IBAN)
- Attestation d'assurance responsabilité civile
- Tout document que vous jugerez utile à l'instruction de votre dossier
- L'avis de situation au répertoire SIRENE
- Certificat de précompte
- Attestation d'affiliation à l'URSSAF Limousin
- Eventuellement 5 exemplaires d'au moins un des livres édités, pour les membres du jury, à l'adresse suivante Conseil départemental de la Somme - Direction de la culture et des patrimoines - 43 rue de la République - B.P. 32615 - 80026 AMIENS Cedex 1

Ne pas envoyer de document de valeur ou d'originaux, car le dossier ne sera pas retourné.

## ENVOI DU DOSSIER

Le dossier de demande de subvention est à transmettre pour le 31 janvier 2023 inclus.

→ **uniquement par mail** à l'adresse suivante :

**fpeignard@somme.fr**

**Tout dossier déposé à partir du 1<sup>er</sup> février 2023 ne pourra être pris en compte.**

**Pour toute information complémentaire, contacter Florent Peignard**  
à la Direction de la culture et des patrimoines

**fpeignard@somme.fr**  
**Tél. : 03 22 71 80 83**