

Conseil départemental de la Somme

Profil de poste

Intitulé du poste : Chargé(e) d'études

Statut : Filière technique – Catégorie B - Cadre d'emplois des techniciens territoriaux

Mission principale :

Sous l'autorité du chef du service Études Générales et Préalables, le ou la chargé(e) d'études assure la production des dossiers d'études préalables, des dossiers de faisabilité et le pilotage de projet.

Localisation du poste : Direction des routes et des mobilités – Pôle appui expertise aménagement - Service études générales et préalables – 85, rue Roger Dumoulin – Espace Industriel Nord – 80026 AMIENS

Groupe de fonctions IFSE : Groupe B8

Missions et activités :

Etudes préalables et études de faisabilité dans les domaines routier et cyclable

- préciser une commande en établissant les éléments de programme nécessaires
- réaliser les études nécessaires pour répondre aux besoins identifiés dans la commande
- identifier les contraintes réglementaires techniques du dossier afin de définir le planning de réalisation
- trouver les solutions techniques en lien avec le dessinateur - projeteur pour répondre aux commandes
- travailler en lien avec le chargé de mission mobilité douce du service pour l'élaboration des dossiers liés aux modes doux
- faire les reconnaissances de terrain nécessaires à l'étude
- piloter le travail du dessinateur - projeteur en charge de réaliser les plans et schémas nécessaires au dossier
- réaliser les dossiers de demande de subvention pour les projets éligibles
- réaliser ou piloter les travaux nécessaires au montage des dossiers réglementaires (Loi sur l'eau, DUP.....)
- rédiger les dossiers d'études préalables et de faisabilité en prenant en compte l'ensemble des problématiques avec l'appui des directions impliquées
- chiffrer la proposition technique
- rédiger les rapports nécessaires à la présentation du dossier
- réaliser les supports de présentation et participer aux réunions de présentation
- rédiger les comptes rendus des réunions de présentation
- assurer un suivi du dossier après transfert de celui-ci au service études et travaux neufs (ETN)
- assurer la concertation sur le projet avec les élus, le public

Commandes annexes nécessaires aux études techniques

- passer les commandes sur les marchés existants (topographie, labo...)
- établir en lien avec les entreprises titulaires des marchés, les bons de commande pour les prestations topographiques, les sondages de sol
- suivre et assurer le contrôle des prestations
- préparer les paiements aux entreprises

Réalisation en interne des dossiers réglementaires cas par cas et loi sur l'eau (déclaration)

- élaborer les dossiers réglementaires et assurer leur suivi jusqu'à obtention des arrêtés
- réaliser les dossiers cas par cas en lien avec le dessinateur - projeteur
- réaliser le dossier loi sur l'eau avec le service ETN
- assurer le lien avec les services de l'Etat

Suivi des opérations externalisées soumises à étude d'impact et DUP (autorisation)

- rédiger les pièces techniques et donner les informations pour l'élaboration des pièces administratives au service marché pour le montage des dossiers de consultation des bureaux d'études qui établiront les études d'impact et dossier de DUP
- réaliser l'analyse des offres (y compris variantes) et proposer une sélection de prestataires
- suivre le dossier et les prestations des bureaux d'études jusqu'à obtention de la DUP
- rédiger les fiches de renseignement pour le service marché et rédiger les pièces techniques
- rédiger le rapport d'analyse pour la commission d'ouverture des plis
- passer la commande avec la gestion des ordres de service, ou bons de commande
- suivre les prestations
- établir les décomptes de prestations
- vérifier et réceptionner le contenu des études fournies par le prestataire

Pilotage de projets

- définir le planning des opérations en fonction des contraintes réglementaires et techniques identifiées avec le responsable de projet
- s'assurer de la cohérence des propositions d'aménagements de la maîtrise d'œuvre par rapport aux enjeux réglementaires
- suivre le projet en termes de calendrier jusqu'à réception de l'ouvrage et en lien avec les délais des autorisations administratives
- suivre le projet en terme financier
- gérer les prolongations de délais des procédures administratives (Loi sur l'eau...)
- participer au groupe projet
- établir le planning de chaque opération et le mettre à jour
- établir la fiche projet comprenant les délais réglementaires, l'enveloppe financière
- mettre à jour la fiche projet avec le suivi des modifications et avenants apparus lors de la réalisation de l'opération
- préparer et animer les réunions de l'équipe projet et établir les comptes rendus
- apporter son expertise en matière de pilotage de projet et être ressource dans la coordination des différents services concernés
- assurer le suivi administratif des dossiers réglementaires

Veille informationnelle et prospective

- mener une veille relative à l'évolution réglementaire et législative en matière de projets routiers, technique et administratif
- tenir à jour un fond documentaire
- rechercher et prendre en compte l'évolution de la réglementation
- enregistrer sur le réseau l'évolution de la réglementation et tenir à jour la documentation papier du bureau d'études

Environnement du poste :

Situation relationnelle du poste :

Relations hiérarchiques : Le ou la chargé(e) d'études est rattaché(e) au chef de service Études Générales et Préalables qui fixe ses objectifs, procède à son évaluation et définit, en concertation avec lui ou elle, son plan de formation.

Relations fonctionnelles :

Internes :

- avec le chef du service
- avec le dessinateur - projeteur du service
- avec les agences routières
- avec le service stratégie et gestion patrimoniale et foncière de la direction d'appui à la conduite des projets
- avec le service sécurité des infrastructures
- avec le service exploitation
- avec le service études et travaux neufs
- avec le laboratoire routier départemental

Externes :

- avec les partenaires locaux et institutionnels
- avec les laboratoires extérieurs
- avec les bureaux d'études externes
- avec les géomètres
- avec les services de l'Etat

Moyens :

- poste de travail muni d'un ordinateur avec outils de bureautique
- accès à un véhicule pour faire les relevés de terrain
- équipement de protection individuel

Contraintes du poste :

- déplacement dans le cadre des opérations à traiter
- respect des délais de production de réalisation des études
- participation à des réunions pouvant déborder des plages horaires fixes

Compétences requises :

Niveau bac+2 (type DUT ou BTS Génie Civil ou équivalent) ou expérience professionnelle dans le domaine.

Connaissances :

- maîtrise des techniques de conception des projets routiers et cyclables
- connaissance des techniques de calcul métré de tracés routiers
- connaissance des procédures administratives et financières
- connaissance des collectivités territoriales et de leur environnement
- connaissance des outils informatiques et de DAO (Autocad, Géomensura...) et de planification (Project, ...)
- connaissance des calculs de dimensionnement de chaussée

Aptitudes professionnelles :

- capacité d'organisation
- capacité d'analyse et de synthèse
- aptitude au suivi et au contrôle
- capacités rédactionnelles
- force de proposition

Comportements professionnels – motivations :

- rigueur et méthode
- autonomie
- bon relationnel
- réactivité
- sens du travail en équipe
- écoute
- disponibilité

Avantages

Les agents du Département profitent d'une politique RH dynamique, innovante et stimulante :

- Développement et renforcement des compétences : Un plan de formation ambitieux et un accompagnement à la mobilité interne tout au long de la carrière
- Soutien financier : Régime indemnitaire, prime annuelle, titres-restaurant
- Déplacements : Forfait mobilité durable et participation aux frais de transport en commun (75% dont location de vélo et co-voiturage)
- Action Sociale : Accès aux prestations du CNAS (vacances, loisirs, billetterie) et à une Amicale du personnel, temps conviviaux (noël des enfants du personnel, vœux, village des agents...), accompagnement social et actions de prévention des risques professionnels
- Inclusion : aides spécifiques et adaptation des postes de travail
- Santé : contrats collectifs mutuelle et à la prévoyance avec participation de l'employeur, séances sport-santé et bâtiments équipés de salles de sport
- Équilibre : Télétravail et horaires flexibles pour concilier vie pro et vie perso
- Conciergerie privée sur Amiens
- Déploiement d'actions pour améliorer continuellement la qualité de vie au travail, le travail en transversalité et en mode projet

Les candidatures (CV et lettre de motivation) doivent être transmises via le formulaire de candidature en ligne avant le 27 avril 2026.